

Приложение 1 /  
Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1022300715370,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 27.12.2022 за ОГРН 1022302402188



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00F24952DB17706DF29B57A234C09C345D  
Владелец: Лунова Юлия Сергеевна  
Специалист 1 разряда  
Действителен: с 23.05.2022 по 16.08.2023

СОГЛАСОВАНЫ  
приказом департамента  
имущественных отношений  
Краснодарского края

от 30.11.2022 № 2186

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ  
государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Белореченский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

г. Белореченск  
2022 год

1. Абзац третий пункта 2.1 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«предоставлению социальных услуг на территории муниципального образования Белореченский район гражданам пожилого возраста, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатели социальных услуг).».

2. В пункте 2.2 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения»:

1) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«предоставляет социально-бытовые услуги, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, срочные социальные услуги в соответствии с действующим законодательством;»;

2) абзац шестой исключить.

3. Пункт 3.10 раздела 3 «Имущество Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«3.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия Уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом.».

4. Пункт 5.4 раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«5.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Бюджетного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Бюджетного учреждения о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Бюджетного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Бюджетного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Бюджетного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Бюджетным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Бюджетного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Бюджетного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Бюджетном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Бюджетное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».

В настоящем документе прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ листа

консультант

Юридического отдела

« 19 »

2022 г.

Н.Е. Захарович

